

UCHWAŁA Nr IX/ 5.1 /2024
PREZYDIUM NACZELNEJ RADY APTEKARSKIEJ
DZIAŁAJĄCEGO W IMIENIU NACZELNEJ RADY APTEKARSKIEJ
z dnia 30 października 2024 r.

w sprawie uchwalenia „Regulaminu usług edukacyjnych świadczonych drogą elektroniczną pod nazwą „WebinarNIA””

Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1513), art. 38 ust. 3 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 688) oraz § 2 pkt 3 uchwały Nr VIII/30/2020 Naczelnej Rady Aptekarskiej z dnia 24 czerwca 2020 r. w sprawie internetowych szkoleń i wykładów prowadzonych przez Naczelną Izbę Aptekarską oraz § 23 ust. 1 Regulaminu Naczelnej Rady Aptekarskiej, stanowiącego załącznik do uchwały Nr VII/24/2016 VII Krajowego Zjazdu Aptekarzy z dnia 31 stycznia 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Naczelnej Rady Aptekarskiej (z późn.zm.), Prezydium Naczelnej Rady Aptekarskiej uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się „Regulamin usług edukacyjnych świadczonych drogą elektroniczną pod nazwą „WebinarNIA””, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Uchyla się uchwałę Nr VIII/ 4 /2020 Prezydium Naczelnej Rady Aptekarskiej z dnia 21 sierpnia 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu internetowych szkoleń i wykładów prowadzonych przez Naczelną Izbę Aptekarską.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz
Naczelnej Rady Aptekarskiej



mgr farm. Marcin Repelewicz

Prezes
Naczelnej Rady Aptekarskiej



mgr farm. Marek Tomków

REGULAMIN
USŁUG EDUKACYJNYCH ŚWIADCZONYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ
POD NAZWĄ „WebinarNIA”

§ 1.

Niniejszy Regulamin określa:

- 1) rodzaje i zakres edukacyjnych usług świadczonych drogą elektroniczną pod nazwą „WebinarNIA” przez Naczelną Izbę Aptekarską, zwaną dalej „Organizatorem” lub „NIA”;
- 2) warunki świadczenia drogą elektroniczną usług edukacyjnych, w tym:
 - a) wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się NIA,
 - b) zakaz dostarczania przez usługobiorcę treści o charakterze bezprawnym;
- 3) warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług edukacyjnych drogą elektroniczną pod nazwą „WebinarNIA”;
- 4) tryb postępowania reklamacyjnego.

§ 2.

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **Formularz rejestracyjny** - dokument w postaci elektronicznej służący do zakładania Konta lub rejestracji udziału Uczestnika w Webinarze, udostępniany przez Organizatora;
- 2) **Internetowa Strona „WebinarNIA”** – stronę internetową służącą do zakładania Konta, rejestracji Uczestników, udostępniania Webinarów oraz świadczenia innych usług edukacyjnych pod nazwą „WebinarNIA”;
- 3) **Konto** - indywidualny profil dla określonej, zidentyfikowanej osoby fizycznej, prowadzony w systemie teleinformatycznym NIA, który po zalogowaniu umożliwia korzystanie z Webinarów oraz innych usług udostępnionych osobom posiadającym Konto, oznaczony indywidualnym loginem i hasłem, zawierający zbiór danych dotyczących tej osoby oraz usług, z których korzysta;
- 4) **Materiał Webinaru** – materiał edukacyjny dotyczący tematyki Webinaru, w szczególności nagranie audiowizualne Webinaru, informacje, komentarze, porady, prezentacje i materiały eksperckie;
- 5) **Partner Webinaru** - osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która na podstawie umowy z Organizatorem uczestniczy w organizacji lub przeprowadzeniu Webinaru;

- 6) **Potwierdzenie rejestracji** – zawarcie Umowy w momencie przekazania przez Organizatora informacji o zawarciu Umowy:
 - a) w przypadku Użytkownika Konta - na Konto albo
 - b) w przypadku Uczestnika - na adres e-mail Uczestnika podany w Formularzu rejestracyjnym;
- 7) **Prelegent** - osobę upoważnioną przez Organizatora do zaprezentowania Materiałów Webinaru;
- 8) **Regulamin** - niniejszy regulamin usług edukacyjnych świadczonych drogą elektroniczną pod nazwą „WebinarNIA”;
- 9) **Rejestracja** - działanie podjęte przez Użytkownika Konta lub Uczestnika, mające na celu udział w Webinarze, polegające na zapoznaniu się i zaakceptowaniu Regulaminu, wyrażeniu wymaganych zgód, potwierdzeniu poinformowania przez Organizatora o treści Regulaminu, Polityki prywatności Serwisu, wypełnieniu Formularza rejestracyjnego w Serwisie oraz przesłaniu wypełnionego Formularza rejestracyjnego do Organizatora;
- 10) **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1);
- 11) **Serwis** - platformę internetową „WebinarNIA”, przy użyciu której prowadzone są Webinary;
- 12) **Środki komunikacji elektronicznej** – rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności pocztę elektroniczną;
- 13) **Uczestnik** - osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która korzysta z usług NIA, nieposiadającą Konta;
- 14) **Użytkownik Konta** – osobę posiadającą Konto;
- 15) **Umowa** - umowę zawartą pomiędzy Organizatorem a Użytkownikiem Konta albo Uczestnikiem na świadczenie usługi edukacyjnej świadczonej drogą elektroniczną pod nazwą „WebinarNIA”, o której mowa w § 2, w tym usługi prowadzenia Konta, udostępniania Webinarów, udostępniania materiałów Webinarów i innych materiałów edukacyjnych do pobrania lub wyświetlenia;
- 16) **usługi świadczone drogą elektroniczną** – wykonanie usługi świadczonej bez jednoczesnej obecności stron (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie usługobiorcy, przesyłanej i otrzymywanej za pomocą urządzeń do

elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową, i przechowywania danych, która jest w całości nadawana, odbierana lub transmitowana za pomocą sieci telekomunikacyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne;

- 17) **Webinar** - rodzaj internetowego szkolenia lub wykładu, zorganizowanego przez NIA, które odbywa się na żywo, prowadzonego i realizowanego za pomocą Serwisu;
- 18) **WebinarNIA** - działalność Naczelnej Izby Aptekarskiej polegająca na świadczeniu usług edukacyjnych drogą elektroniczną, w tym organizowaniu i prowadzeniu internetowych szkoleń i wykładów z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.

§ 2.

Usługi edukacyjne świadczone drogą elektroniczną pod nazwą „WebinarNIA” przez Naczelną Izbę Aptekarską, zwane dalej „Usługami NIA”, obejmują:

- 1) prowadzenie Kont;
- 2) udostępnianie Webinarów;
- 3) udostępnianie materiałów Webinarów i innych materiałów edukacyjnych do pobrania lub wyświetlenia;
- 4) przechowywanie informacji o korzystaniu z usług edukacyjnych pod nazwą WebinarNIA;
- 5) inne usługi edukacyjne świadczone drogą elektroniczną.

§ 3.

Konto może posiadać osoba fizyczna będąca farmaceutą, studentem farmacji albo technikiem farmaceutycznym.

§ 4.

Usługi NIA mogą być bezpłatne lub odpłatne.

§ 5.

1. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się NIA:
 - 1) w zakresie sprzętu komputerowego:
 - a) procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy),
 - b) 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej),
 - c) System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS;
 - 2) ponieważ Serwis jest platformą opartą na przeglądarce, wymagane jest korzystanie z najaktualniejszych oficjalnych wersji Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera;

- 3) Serwis współpracuje z wszystkimi wbudowanymi w laptopy kamerami oraz większością kamer internetowych; bardziej zaawansowana lub profesjonalna kamera może wymagać instalacji dodatkowego oprogramowania lub sprzętu;
 - 4) aby móc korzystać z usługi na niektórych urządzeniach mobilnych, konieczne może być pobranie odpowiedniej aplikacji w iTunes App Store lub Google Play Store.
2. Uwagi techniczne dotyczące działania Internetowej Stronie „WebinarNIA” lub Serwisu należy kierować na adres: szkolenia@nia.org.pl.

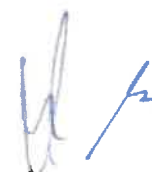
§ 6.

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działanie serwerów, na których znajdują się skrzynki pocztowe Użytkowników Kont i Uczestników, w szczególności za blokowanie przez administratorów serwerów pocztowych wiadomości e-mail wysyłanych przez Organizatora do Użytkownika Konta i Uczestnika.
2. Użytkownik Konta i Uczestnik przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że informacje zamieszczone w ramach udostępnianego im Materiału Webinaru lub innego materiału edukacyjnego, w szczególności wszelkiego rodzaju dane, porady i wskazówki nie zastępują porad ani wskazówek udzielonych przez eksperta w tej dziedzinie na podstawie szczegółowej analizy wszystkich okoliczności faktycznych i prawnych danego przypadku.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 1) jakiegokolwiek szkody będące wynikiem nieprawidłowego korzystania z Materiału Webinaru lub innego materiału edukacyjnego;
 - 2) jakiegokolwiek szkody spowodowanej odwołaniem Webinaru albo zmianą terminu, programu lub prelegenta Webinaru;
 - 3) nieprawidłowe korzystania przez Użytkownika Konta lub Uczestnika z Serwisu lub Internetowej Strony „WebinarNIA” oraz za skutki takiego korzystania;
 - 4) przerwy w dostępie do Internetowej Strony „WebinarNIA” lub Serwisu;
 - 5) zakłócenia w działaniu Serwisu, które nie leżą po stronie Organizatora lub spowodowane są siłą wyższą lub niedozwoloną ingerencją Użytkownika Konta, Uczestnika lub osoby trzeciej;
 - 6) działanie systemów telekomunikacyjnych oraz oprogramowania zainstalowanego na komputerze Użytkownika Konta lub Uczestnika.
4. Organizator zastrzega możliwość wystąpienia przerw technicznych w działaniu Serwisu i Internetowej Strony „WebinarNIA” spowodowanych ich konserwacją lub przebudową.

§ 7.

1. Dostęp do Internetowej Strony „WebinarNIA” nie jest ograniczony.

2. Założenie Konta jest równoznaczne z zawarciem z Organizatorem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną na warunkach określonych w Regulaminie.
3. W celu założenia Konta osoba zainteresowana zobowiązana jest wykonać w Formularzu Zamówienia następujące czynności:
 - 1) podać swój adres skrzynki poczty elektronicznej (e-mail), który będzie jego loginem;
 - 2) podać podstawowe dane osobowe, tj. imię, nazwisko i adres do korespondencji;
 - 3) ustalić Hasło;
 - 4) potwierdzić zapoznanie się z Regulaminem i zaakceptować jego treść;
 - 5) określić przynależność do izby aptekarskiej – jeżeli dotyczy.
4. Jedno Konto może być wykorzystywane tylko przez jednego Użytkownika Konta.
5. Założenie Konta jest równoznaczne z zawarciem z Organizatorem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną na warunkach niniejszego Regulaminu.
6. Loginem, służącym do logowania na Koncie i identyfikacji Użytkownika przez Usługodawcę, jest podany przez Użytkownika adres e-mail.
7. Organizator niezwłocznie dokonuje weryfikacji Zamówienia i zawartych w nim danych. Po dokonaniu weryfikacji i braku zastrzeżeń Użytkownik otrzymuje status „zweryfikowany”. Po pierwszej weryfikacji plik ze skanem PWZF jest usuwany z systemu. Organizator może w każdym czasie ponowić lub wycofać weryfikację Użytkownika Konta.
8. Umowa o świadczenie usługi prowadzenie Konta zostaje zawarta na czas nieokreślony w chwili spełnienia warunków korzystania z usługi Konta, o których mowa w ust. 6 i 7.
9. Użytkownik Konta jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i właściwe używanie loginu i Hasła, które powinny być przechowywane w poufności. W razie podejrzenia, że login oraz Hasło Użytkownika Konta znalazły się w posiadaniu osoby nieuprawnionej, Użytkownik Konta ma obowiązek niezwłocznej zmiany Hasła. Jeżeli Użytkownik Konta podejrzewa, że doszło do nieautoryzowanego korzystania z jego Konta powinien niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Organizatora.
10. Organizator oświadcza, że charakter usług świadczonych drogą elektroniczną wiązać może się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych Użytkownika Konta przez osoby nieuprawnione. Użytkownik Konta powinien stosować właściwe środki techniczne, które w sposób możliwie pełny zabezpieczają go przed ww. zagrożeniem, w szczególności korzystać z urządzeń chronionych przez programy antywirusowe oraz stosować programy chroniące tożsamość Użytkownika Konta.
11. Organizator nigdy nie zwróci się do Użytkownika Konta o udostępnienie jego Hasła.



12. Użytkownik Konta po dokonaniu Rejestracji może w dowolnym momencie zalogować się na swoje Konto i dokonywać zmian podanych przez siebie danych, z zastrzeżeniem, że dane te powinny być prawdziwe i aktualne.
13. Użytkownik Konta ma prawo rezygnacji w każdej chwili z korzystania z Konta poprzez wysłanie żądania usunięcia swojego Konta. Żądanie takie należy przesać na adres e-mail: szkolenia@nia.org.pl.
14. Organizator usuwa Konto i wszystkie zgromadzone na nim dane niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania żądania od Użytkownika Konta. Organizator zastrzega sobie możliwość usunięcia Konta bez zgody Użytkownika w następujących przypadkach:
 - 1) nieprzestrzegania przez Użytkownika Konta postanowień Regulaminu;
 - 2) podania nieprawdziwych lub nieaktualnych danych przez Użytkownika Konta;
 - 3) korzystania przez Użytkownika Konta z usług NIA w sposób naruszający obowiązujące przepisy prawa czy zasady współżycia społecznego i dobre obyczaje.
15. Przed usunięciem Konta z powodu naruszenia postanowień Regulaminu Organizator wezwie Użytkownika Konta do zaprzestania naruszania, wyznaczając 14-dniowy termin, po którego bezskutecznym upływie Konto zostanie usunięte.

§ 8.

1. Webinary dedykowane są głównie personelowi medycznemu, w szczególności farmaceutom, jednakże mogą brać w nich udział również przedstawiciele branż bezpośrednio lub pośrednio związanych z szeroko pojętą ochroną zdrowia.
2. Opis Webinaru zawiera:
 - 1) tematykę;
 - 2) datę;
 - 3) przewidywany czas trwania;
 - 4) informację o prelegentach;
 - 5) w przypadku Webinaru odpłatnego – cenę brutto w PLN, która zawiera 23% podatek VAT.
3. Aktualna lista Webinarów wraz ich opisem dostępna jest na Internetowej Stronie „WebinarNIA” .

§ 9.

1. Rejestracja Uczestnika Webinaru obejmuje:
 - 1) wypełnienie Formularza rejestracyjnego dotyczącego konkretnego Webinaru dostępnego w Serwisie poprzez podanie, co do zasady:
 - a) w przypadku studentów farmacji: adresu e-mail, imienia i nazwiska, roku studiów oraz uczelni, na której student studiuje,

- b) w pozostałych przypadkach: adresu e-mail, imienia i nazwiska, stanowiska, nazwy firmy lub organizacji, którą reprezentuje Uczestnik;
- 2) zapoznanie się i zaakceptowanie Regulaminu;
 - 3) wyrażenie wymaganych zgód;
 - 4) potwierdzenie, że Uczestnik został poinformowany przez Organizatora o treści Regulaminu i Polityki prywatności Serwisu¹;
 - 5) przesłanie wypełnionego Formularza rejestracyjnego do Organizatora;
2. Rejestracja nie jest jednoznaczna z zapewnieniem przez Organizatora udziału w Webinarze, tj. miejsca w pokoju webinarowym. O udziale decyduje kolejność wejścia do pokoju webinarowego, a nie kolejność rejestracji, chyba że w opisie Webinaru wskazano inne kryteria udziału lub pierwszeństwa udziału.

§ 10.

Organizator dokłada wszelkich starań, aby zagwarantować wysoką wartość merytoryczną każdego Webinaru, zgodną z jego opisem oraz zachować wysoką jakość techniczną prowadzonych Webinarów.

§ 11.

Organizator zastrzega sobie prawo do:

- 1) odwołania albo zmiany terminu, programu lub prelegenta Webinaru z powodu zdarzeń niezależnych od Organizatora, w tym przypadków losowych, co nie może stanowić podstawy do kierowania jakichkolwiek roszczeń wobec Organizatora;
- 2) ustalania warunków udziału lub pierwszeństwa udziału w Webinarze na podstawie określonych kryteriów, w szczególności kryterium przynależności do określonej grupy docelowej, w tym zawodowej;
- 3) zorganizowania Webinaru zamkniętego dla konkretnej grupy docelowej.

§ 12.

1. Użytkownik Konta i Uczestnik zobowiązany jest do korzystania z Webinarów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami społecznymi i obyczajowymi, postanowieniami Regulaminu oraz zasadami etykiety, a w szczególności do:
 - 1) działania w sposób nienaruszający praw innych Uczestników oraz Użytkowników Kont;
 - 2) bieżącego kontrolowania ewentualnych zmian Regulaminu i zapoznawania się z nimi.
2. W przypadku naruszenia przez Uczestnika lub Użytkownika Konta zobowiązania, o którym mowa w ust. 1, Organizator może zablokować prawo dostępu do Webinaru. W takim przypadku nie przysługuje zwrot dokonanej opłaty za udział w Webinarze.

¹ Dane podmiotu udostępniającego Serwis zawarte są w Formularzu rejestracyjnym.



§ 13.

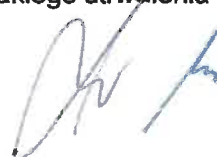
1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
2. O zmianie Regulaminu Uczestnik oraz Użytkownik Konta zostanie poinformowany przez Organizatora nie później niż na 14 dni przed wprowadzeniem zmienionego Regulaminu, przez umieszczenie na Internetowej Stronie „WebinarNIA” informacji o zmianie Regulaminu, zawierającej zestawienie zmian Regulaminu i utrzymanie tej informacji na stronie głównej Serwisu przez 14 dni.
3. W razie, gdy Użytkownik Konta lub Uczestnik nie akceptuje nowej treści Regulaminu, obowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Organizatora w ciągu 7 dni od daty poinformowania o zmianie Regulaminu. Jeżeli Organizator nie otrzyma oświadczenia Użytkownika Konta lub Uczestnika o braku akceptacji zmian Regulaminu w terminie 7 dni, przyjmuje się, że Użytkownik Konta lub Uczestnik zaakceptował zmieniony Regulamin.

§ 14.

1. Uczestnictwo w Webinarze farmaceutów punktowane jest zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 28 grudnia 2021 r. w sprawie punktów edukacyjnych uzyskiwanych w ramach ustawicznego rozwoju zawodowego oraz wzoru karty rozwoju zawodowego farmaceuty (Dz.U. z 2021 r. poz. 2494). Uczestnictwo w Webinarze techników farmaceutycznych punktowane jest zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi.
2. Zaświadczenie potwierdzające udział w Webinarze wysyłane jest na adres e-mail Użytkownika Konta lub Uczestnika podany przy założeniu Konta lub w Formularzu rejestracyjnym.
3. Organizator nie odpowiada za błędnie podany przez Użytkownika Konta lub Uczestnika adres e-mail.

§ 15.

1. Organizator informuje, że Webinary zawierają chronione prawem autorskim utwory, w tym dokumenty, teksty, zdjęcia, grafiki, utwory dźwiękowe, programy oraz materiały wideo, oraz inne oryginalne materiały. Zastosowany podczas Webinaru układ oraz wybór prezentowanych treści stanowi samoistny przedmiot ochrony prawa autorskiego. Webinary zawierają także chronione znaki towarowe
2. Udostępniane Materiały Webinarów i inne materiały edukacyjne chronione są prawami autorskimi. Użytkownicy Kont i Uczestnicy zobowiązują się do wykorzystywania wszystkich Materiałów Webinarów i innych materiałów edukacyjnych wyłącznie w zakresie własnego użytku osobistego.
3. Użytkownik Konta i Uczestnik w trakcie Webinaru nie jest uprawniony do utrwalania dźwięku lub obrazu przebiegu tego Webinaru. W przypadku dokonania takiego utrwalenia



przez Użytkownika Konta lub Uczestnika, Organizator może zażądać od Użytkownika Konta lub Uczestnika skasowania nagrania, lub jeżeli zostało już rozpowszechnione, do zaniechania dalszego rozpowszechniania i usunięcia nagrania z nośników elektronicznych lub z sieci Internet lub Intranet.

4. Z chwilą udostępnienia Użytkownikowi Konta lub Uczestnikowi Materiałów Webinaru lub innych materiałów edukacyjnych, Organizator udziela Użytkownikowi Konta lub Uczestnikowi niewyłącznej i niezbywalnej licencji do korzystania z tych materiałów, wyłącznie jednak dla potrzeb własnych. Użytkownik Konta lub Uczestnik nie ma prawa zwielokrotniania lub wprowadzania do obrotu Materiałów Webinaru lub innych materiałów edukacyjnych, jakiegokolwiek innego udostępniania tych materiałów jakimkolwiek osobom trzecim ani też udzielania dalszych licencji.
5. Organizator oświadcza, że zamierza rejestrować, udostępniać i archiwizować wypowiedzi Użytkownika Konta lub Uczestnika oraz - jeżeli w trakcie Webinaru nastąpi połączenie wideo - także wizerunki Użytkowników Kont lub Uczestników. Użytkownik Konta lub Uczestnik dokonując logowania do danego Webinaru wyraża zgodę na powyższe działania Organizatora w ramach tego Webinaru. Organizator może, o ile uzna to za uzasadnione, usunąć na wniosek Użytkownika Konta lub Uczestnika zarejestrowane materiały.
6. Użytkownicy Kont lub Uczestnicy ponoszą całkowitą odpowiedzialność za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku ich działania sprzecznego z powyższymi zastrzeżeniami.

§ 16.

1. Organizator jest administratorem danych osobowych Użytkowników Kont oraz Uczestników w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO.
2. Organizator przetwarza dane osobowe Użytkowników Kont oraz Uczestników zgodnie z przepisami RODO, ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781, z późn. zm.). Organizator zapewnia odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z RODO; środki te są w razie potrzeby poddawane przeglądom i uaktualnianie.
3. Organizator przetwarza następujące dane osobowe Użytkowników Kont oraz Uczestników:
 - 1) w celu przeprowadzenia Rejestracji Konta Użytkownika lub Rejestracji Uczestnika oraz prowadzenia korespondencji – imię i nazwisko, adres e-mail, numer PWZ (w przypadku technika farmaceutycznego - numer wpisu w Centralnym Rejestrze Osób Uprawnionych do Wykonywania Zawodu Medycznego oraz indywidualny identyfikator wpisu, a w przypadku studentów farmacji – nr legitymacji studenckiej), stanowisko,

miejsce pracy, przynależność do okręgowej izby aptekarskiej, nazwa firmy lub organizacji, którą reprezentuje, nazwa uczelni i rok studiów, – podstawą prawną przetwarzania danych w tym celu jest niezbędność do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);

2) w celu prowadzenia postępowania reklamacyjnego – imię i nazwisko, adres e-mail, adres do korespondencji, inne dane podane dodatkowo przez Usługobiorcę umożliwiające jego identyfikację – podstawą prawną przetwarzania danych w tym celu jest niezbędność do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);

3) w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Organizatora polegających na:

a) ustaleniu, dochodzeniu roszczeń lub obrony przed roszczeniami – nazwa Użytkownika oraz Uczestnika, adres e-mail, imię, nazwisko, ulica, numer domu i mieszkania, kod pocztowy, miasto, kraj – w tym celu dane będą przetwarzane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z korzystania z Webinariów bądź do czasu zgłoszenia uzasadnionego sprzeciwu lub uzasadnionego żądania usunięcia danych – podstawą prawną przetwarzania danych w tym celu jest uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na ustaleniu, dochodzeniu lub obronie przed roszczeniami;

b) realizacji celów analitycznych i statystycznych z wykorzystaniem Serwisu - typ urządzenia i przeglądarki, data i godzina wejścia oraz wyjścia z Serwisu, czas spędzony w Serwisie, dane geolokalizacyjne – w tym celu dane osobowe będą przetwarzane przez okres do dnia zgłoszenia uzasadnionego sprzeciwu lub uzasadnionego żądania usunięcia danych, ale nie dłużej niż przez okres 2-óch lat – podstawą prawną przetwarzania danych w tym celu jest uzasadniony interes Organizatora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na prowadzeniu analiz aktywności Użytkowników i Uczestników w Aplikacji, a także ich preferencji, w celu doskonalenia stosowanych funkcjonalności;

c) realizacji celów marketingowych polegających na przesyłaniu informacji handlowych – adres e-mail, imię i nazwisko, stanowisko, przynależność do okręgowej izby aptekarskiej – w tym celu dane będą przetwarzane do czasu zgłoszenia uzasadnionego sprzeciwu – podstawą prawną przetwarzania danych w tym celu jest uzasadniony interes Organizatora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na prowadzeniu marketingu bezpośredniego.

4. Użytkownik oraz Uczestnik, podając dane osobowe w Formularzu Rejestracji Konta lub Formularzu Rejestracji Uczestnika, oświadcza, że:

1) są one zgodne z prawdą;

- 2) wyraża zgodę na przetwarzanie tych danych przez Organizatora w zakresie, który wymaga zgody, a przetwarzanie nie następuje na podstawie konkretnej normy prawnej.
5. Użytkownikowi Konta i Uczestnikowi przysługują następujące prawa w zakresie przetwarzania jego danych osobowych:
- 1) do żądania od Organizatora dostępu do danych osobowych dotyczących Użytkownika Konta lub Uczestnika;
 - 2) do ich sprostowania;
 - 3) do ich usunięcia;
 - 4) do ograniczenia ich przetwarzania;
 - 5) do ich przenoszenia;
 - 6) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - 7) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - 8) do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. Zgłoszenie przez Użytkownika Konta i Uczestnika wniosku o usunięcie przez Organizatora danych podawanych w Formularzu Rejestracji konta lub Formularzu Rejestracji Uczestnika, powoduje że dalsze świadczenie usługi przez Serwis jest niemożliwe. W celu zapewnienia prawidłowego świadczenia Usługi, Użytkownik Konta lub Uczestnik wyraża zgodę na korzystanie przez Organizatora z podwykonawców oraz na dalsze powierzenie im przetwarzania danych osobowych. Powierzenie przetwarzania danych osobowych Użytkownika Konta lub Uczestnika może nastąpić wyłącznie w granicach i w celu realizacji Umowy.

§ 17.

1. Użytkownik Konta i Uczestnik jest uprawniony do składania reklamacji w sprawach związanych ze świadczeniem usług przez Organizatora.
2. Reklamacje powinny być składane pisemnie:
 - 1) listem poleconym na adres siedziby Organizatora;
 - 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: webinarnia@nia.org.pl.
3. Reklamacja powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko osoby składającej reklamację;
 - 2) opis przedmiotu reklamacji wraz z uzasadnieniem;
 - 3) adres korespondencyjny.
4. Reklamacje rozpatrywane są niezwłocznie.
5. Organizator niezwłocznie zawiadamia Użytkownika Konta i Uczestnika o sposobie rozpatrzenia reklamacji pisemnie w formie listu poleconego lub z wykorzystaniem poczty elektronicznej na adres wskazany w reklamacji.



§ 18.

1. Organizator nieodpłatnie udostępnia Użytkownikowi i Uczestnikowi Regulamin przed zawarciem umowy za pośrednictwem Internetowej Strony „WebinarNIA”.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061, z późn. zm.).

